

Odcinek „A”

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Nr PESEL

Płeć M/K\*)

**Z G Ł O S Z E N I E**  
**WYMELDOWANIA Z MIEJSCA POBYTU CZASOWEGO**  
**PONAD 2 MIESIĄCE**

1. ....  
(nazwisko i imię/imię)

2. ....  
(nazwisko i imiona poprzednie)

3. ....  
(nazwisko rodowe)

4. ....  
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

5. Data i miejsce urodzenia .....  
(rok – miesiąc – dzień)

6. Adres pobytu stałego: .....  
(miejscowość-dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. .... nr domu ..... nr lokalu .....

7. Adres i data opuszczenia miejsca pobytu czasowego ponad 2 miesiące  
.....  
(miejscowość-dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. .... nr domu ..... nr lokalu .....

8. Wykształcenie\*): 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze zawodowe 5. gimnazjalne  
6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie podlega obowiązkowi szkolnemu

9. Obowiązkowi wojskowemu:

a) podlega – nie podlega\*\*)

b) .....  
(stopień wojskowy, seria, nazwa i nr wojskowego dokumentu osobistego lub poświadczenie  
o zgłoszeniu się do rejestracji przedpoborowych)

c) .....  
(WKU, w której ewidencji osoba pozostaje)

Odcinek „B”

wypełnia pracownik Urzędu  
(odcinek dla Urzędu miejsca pobytu stałego)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Nr PESEL

1. ....  
(nazwisko i imię/imię)

2. ....  
(nazwisko rodowe i z poprzedniego małżeństwa)

3. ....  
(imiona i nazwiska rodowe rodziców)

10. Dokument stwierdzający tożsamość\*\*\*):

.....  
(nazwa, seria i numer dokumentu tożsamości,  
.....  
przez kogo wydany)

11. Obywatelstwo .....

12. Dzieci do lat 18 lub osoby znajdujące się pod prawną lub faktyczną opieką podlegające wymeldowaniu nie posiadające tymczasowych dowodów osobistych:

| Nazwisko i imiona | Płeć | Data i miejsce urodzenia |
|-------------------|------|--------------------------|
|                   | M Ż  |                          |
|                   | M Ż  |                          |
|                   | M Ż  |                          |
|                   | M Ż  |                          |

13. ....  
(nazwa kraju i data wyjazdu na pobyt czasowy ponad 2 miesiące za granicę\*\*\*\*)

**Wiarygodność powyższych  
danych stwierdzam  
własnoręcznym podpisem:**

.....  
(data i podpis osoby wymeldowującej się)

**Zgłoszenie przyjęto**

dnia .....

.....  
(podpis pracownika)

\*) Właściwie otoczyć obwódką.

\*\*) Nie dotyczy cudzoziemców.

\*\*\*) Cudzoziemiec wpisuje oznaczenie karty pobytu.

\*\*\*\*) Wypełnia się dobrowolnie w przypadku wymeldowania z powodu wyjazdu za granicę na pobyt czasowy ponad 2 miesiące.

3. Data i miejsce urodzenia .....

4. Adres i data opuszczenia miejsca pobytu czasowego ponad 2 miesiące lub adres zamierzonego pobytu za granicą i data wyjazdu

.....  
(miejscowość-dzielnica) (gmina) (województwo)

ul. .... nr domu ..... nr lokalu ..... data .....

5. Obywatelstwo .....

6. ....  
(nazwa, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby meldującej się)

.....  
(data i podpis pracownika)