



Gmina Sulęcyno
ul. Kaszubska 26
83-320 Sulęcyno

Znak sprawy: ZP.271.1.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych do pracowni przedmiotowych oraz materiałów pomocniczych do zajęć w Gminie Sulęcyno”

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „Ustawą”.

Sulęcyno, dnia 14.02.2017 r.

Zatwierdził:
Wójt Gminy
Bernard Grucza



1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: Gmina Sulęcyno

Adres: **ul. Kaszubska 26**

NIP **5891589065**

telefon: **(58)685 63 67**

fax: **(58)685 63 98**

Godziny pracy Urzędu Gminy Sulęcyno (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy):

- od godz. 7:30 do godz. 15:30 – poniedziałek, wtorek, środa,
- od godz. 7:30 do godz. 16:30 – czwartek
- od godz. 7:30 do godz. 14:30 – piątek

adres strony internetowej: **www.suleczyno.pl**

e-mail: **info@bip.suleczyno.pl**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: Dostawy

1. Zamówienie obejmuje:
 - a) dostawę, wraz z transportem i wniesieniem do budynków, pomocy dydaktycznych do pracowni przedmiotowych oraz materiałów pomocniczych do zajęć szkół podstawowych i gimnazjalnych znajdujących się na terenie Gminy Sulęcyno, powiat **kartuski** tj. Szkoła Podstawowa w **Borku Kamiennym**, Szkoła Podstawowa w **Węsiorach**, **Szkoła Podstawowa w Podjazzach**, Gimnazjum w **Sulęcynie**, Zespół Szkół w **Mściszewicach**;
 - b) oraz jeżeli jest to uzasadnione rodzajem przedmiotu zamówienia, także montaż i uruchomienie przedmiotu zamówienia;
 - c) zamówienie musi być podzielone na osobne paczki dla każdej pracowni w danej szkole – szczegółowe informacje w tym zakresie Zamawiający przekáže Wykonawcy po zawarciu umowy.
2. Szczegółowy opis potrzeb Zamawiającego, zawierający rodzaj i ilość wyposażenia i sprzętu został zawarty w Liście zakupów stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ. Wymienione w Liście zakupów wyposażenie oraz sprzęt powinien być fabrycznie nowy, nieużywany, posiadać karty gwarancyjne i instrukcję obsługi w języku polskim oraz musi posiadać dokumenty wymagane obowiązującymi przepisami prawa potwierdzające oznakowanie CE (deklaracja zgodności lub certyfikat CE).
Specyfikacja techniczna zamawianego sprzętu i wyposażenia stanowi załącznik nr 2.
3. Koszt dostawy należy uwzględnić w cenach jednostkowych dostarczanych produktów i nie powinien stanowić odrębnej pozycji na fakturze/rachunku.
4. W przypadku użycia w specyfikacji technicznej i liście zakupów (zał. nr 1 i 2 do SIWZ) nazw własnych materiałów, znaków towarowych lub określeń wskazujących producenta lub pochodzenie materiałów Zamawiający informuje, że są to nazwy materiałów popularnych i powszechnie stosowanych w przy zakupach, które stanowią jedynie przykład dla Wykonawcy. Nie są one wiążące, należy przyjąć jedynie charakterystyczne dla danego materiału parametry, jako odniesienie do standardu. Wykonawca może użyć materiały/urządzenia/wyroby równoważne, spełniające wymagania jakościowe i funkcjonalne opisane w dokumentacji. W związku z powyższym Zamawiający nie narzuca użycia materiałów/wyrobów/urządzeń



żadnego konkretnego producenta czy dostawcy. Podane nazwy-jeśli występują-służą jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania, określeniu właściwości i wymogów technicznych założonych w specyfikacji technicznej dla danego towaru.

5. Zakres dostawy przewidzianej do realizacji w ramach projektu z podziałem na poszczególne placówki, biorące udział w projekcie obejmuje:
- dostawę **wyposażenia** do pracowni: biologia, chemia, przyroda w Zespole Szkół w Sulęcynie, ul. Żeromskiego 16, 83-320 Sulęcyno;
 - dostawę **wyposażenia** do pracowni: biologia, chemia, przyroda w Zespole Szkół w Mściszewicach, ul. Szkolna 5, 83-321 Mściszewice;
 - dostawę **wyposażenia** do pracowni: przyroda w Szkole Podstawowej w Borku Kamiennym, Borek Kamienny 73, 83-320 Sulęcyno
 - dostawę **wyposażenia** do pracowni: przyroda w Szkole Podstawowej w Węsiarach , Węsiory 63A, 83-320 Sulęcyno
 - dostawę **materiałów pomocniczych** do zajęć: język angielski, język niemiecki, zajęć wyrównawczo – dydaktycznych, przedstawienie dla społeczności szkolnej, laboratorium przyrodnicze, przedsiębiorczość z wykorzystaniem gier planszowych w Zespole Szkół w Sulęcynie, ul. Żeromskiego 16, 83-320 Sulęcyno
 - dostawę **materiałów pomocniczych** do zajęć: język angielski, język niemiecki, przedstawienie dla społeczności szkolnej, laboratorium przyrodnicze, przedsiębiorczość z wykorzystaniem gier planszowych W Zespole Szkół w Mściszewicach, ul. Szkolna 5, 83-321 Mściszewice
 - dostawę **materiałów pomocniczych** do zajęć: język angielski, przedstawienie dla społeczności szkolnej, laboratorium przyrodnicze, przedsiębiorczość z wykorzystaniem gier planszowych w Szkole Podstawowej w Podjazach, Podjazy 16, 83-320 Sulęcyno
 - dostawę **materiałów pomocniczych** do zajęć: język angielski, język niemiecki, przedstawienie dla społeczności szkolnej, laboratorium przyrodnicze w Szkole Podstawowej w Węsiarach, Węsiory 63A, 83-320 Sulęcyno
 - dostawę **materiałów pomocniczych** do zajęć: język angielski, zajęć wyrównawczo – dydaktycznych, laboratorium przyrodnicze w Szkole Podstawowej w Borku Kamiennym, Borek Kamienny 73, 83-320 Sulęcyno.
6. Wszystkie dostarczone produkty winny być zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania opartego na ośmiu regułach:
- 1) Użyteczność dla osób o różnej sprawności;
 - 2) Elastyczność w użytkowaniu;
 - 3) Proste i intuicyjne użytkowanie;
 - 4) Czytelna informacja;
 - 5) Tolerancja na błędy;
 - 6) Wygodne użytkowanie bez wysiłku;
 - 7) Wielkość i przestrzeń odpowiednie dla dostępu i użytkowania;
 - 8) Percepcja równości.

Zamówienie zostało podzielone na 10 Części wg poniższego zestawienia:

1. Część 1: Zakup pomocy do zajęć z języka angielskiego(zgodnie z tabelą nr 1 od poz. 1 do poz. 86 w zał. nr 1)
2. Część 2: Zakup pomocy do zajęć z języka niemieckiego (zgodnie z tabelą nr 1, od poz. 87 do poz. 112 w zał. nr 1)
3. Część 3: Zakup pomocy zużywalnych do zajęć przyrodniczych (zgodnie z tabelą nr 1 od poz. 113 do poz. 468, w zał. nr 1)
4. Część 4: Zakup pomocy do zajęć dydaktyczno – wyrównawczych (zgodnie z tabelą nr 1 od poz. 469 do poz. 499 w zał. nr 1)
5. Część 5: Przedstawienie dla społeczności szkolnej (zgodnie z tabelą nr 1 od poz. 500 do poz. 547, w zał. nr 1)



6. Część 6: Zakup gier planszowych do zajęć z przedsiębiorczości (zgodnie z tabelą nr 1, od poz. 548 do poz. 615, w zał. nr 1)
7. Część 7: Drobne artykuły papiernicze, chemia domowa (zgodnie z tabelą nr 1, od poz. 616 do poz. 640, w zał. nr 1)
8. Część 8: Odczynniki chemiczne (zgodnie z tabelą nr 1, od poz. 641 do poz. 691, w zał. nr 1)
9. Część 9: Sprzęt techniczny i pomocniczy (zgodnie z tabelą nr 1, od poz. 692 do poz. 709, w zał. nr 1)
10. Część 10: Materiały biurowe (zgodnie z tabelą nr 1, od poz. 710 do poz. 714, w zał. nr 1)

Okres gwarancji: 12 miesięcy

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na 10 części.

Wykonawcy może zostać udzielone zamówienie na 10 części.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Przyjęte typy materiałów i urządzeń (wskazane w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ) zostały użyte wyłącznie przykładowo, w celu opisanego przedmiotu zamówienia. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach. Wykonawca powinien określić ich parametry, celem wykazania, że spełniają warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązania równoważne, zgodnie ze swoją definicją, muszą posiadać parametry oraz spełniać standardy nie gorsze niż produkty podane przykładowo.

W miejscu gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy 'lub równoważne'.

Zamawiający przewiduje konieczność przeniesienia praw własności intelektualnej lub udzielenia licencji.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu / projektu: „**W kręgu nauki**”, nr **RPPM.03.02.01-22-0121/15** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi 3 Edukacja, Działania 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałania 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

Wspólny Słownik Zamówień:	
Numer CPV	Opis
39162000-5	Pomoce naukowe
39162110-9	Sprzęt dydaktyczny
37000000-8	Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne
39162100-6	Pomoce dydaktyczne
30190000-7	Różny sprzęt i artykuły biurowe



35820000-8	Sprzęt pomocniczy
30192000-1	Wyroby biurowe
33696300-8	Odczynniki chemiczne
30197630-1	Papier do drukowania
37524100-8	Gry edukacyjne

4. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 7 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od 14 do 20 dni od dnia udzielenia zamówienia.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.

1b ustawy Pzp, dotyczące:

6.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

6.2.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – składane do oferty - aktualne na dzień składania ofert:

7.1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 5 do siwz);

7.1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do siwz)

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy.

8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także wykonawcę:

- a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.



- 8.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. W celu poświadczenia, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ (DO OFERTY)
 - Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (W TERMINIE TRZECH DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT)

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
- 9.3 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.4 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

- 10.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Pzp (art. 38).
- 10.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem. W przypadku przekazania treści wniosku, informacji, oświadczenia lub zawiadomienia za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.
- 10.4. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:



Krystyna Pobłocka, e- mail: oswiata@ug.suleczyno.pl, tel: (58) 685 63 67

Godziny pracy Urzędu Gminy Sulęcyno (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy):

- od godz. 7:30 do godz. 15:30 – poniedziałek, wtorek, środa,
- od godz. 7:30 do godz. 16:30 – czwartek
- od godz. 7:30 do godz. 14:30 – piątek

10.5 Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ I TERMIN OTWARCIA OFERT

11.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.

11.3. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.

12.4. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do SIWZ.

12.5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.6. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane.

12.7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

12.8. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm podwykonawców.

12.9. Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 3 do SIWZ);
- 2) Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / warunki udziału (załącznik nr 5 do SIWZ);
- 3) Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / podstawy wykluczenia (załącznik nr 4 do SIWZ);
- 4) pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych);
- 5) pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeśli oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
- 6) zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy).



12.10. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia koperty. Koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

Pieczętka firmowa Wykonawcy
wraz z adresem i numerem telefonu

Gmina Sulęcyno
ul. Kaszubska 26
83-320 Sulęcyno

Oferta na „Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych do pracowni przedmiotowych oraz materiałów pomocniczych do zajęć w Gminie Sulęcyno”

„Nie otwierać przed dniem 06.03.2017 r. , godz. 11:00”

- 12.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 12.10. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 12.13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 12.14. W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Oferty należy składać do **dnia 06.03.2017 r. , godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Sulęcyno, (Sekretariat) , ul. Kaszubska 26, 83-320 Sulęcyno. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
- 13.2. Otwarcie ofert nastąpi w **dnia 06.03.2017 r. , godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Sulęcyno, sala narad, ul Kaszubska 26, 83-320 Sulęcyno

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 14.2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty – załącznik nr 3 do SIWZ, podając cenę brutto.
- 14.3. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy, w tym transportu związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
- 14.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.5. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp, spowoduje odrzucenie oferty.



15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Termin realizacji zamówienia	40%

15.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 15.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	$(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie
2	Wykonawca w formularzu oferty wskazuje termin (dni robocze*) w jakim zobowiązuje się zrealizować zamówienie. W zależności od opcji, którą wybierze otrzyma następującą ilość punktów: Do 14 dni – 40 pkt. Do 16 dni – 30 pkt. Do 18 dni – 20 pkt. Do 20 dni – 10 pkt. Powyżej 20 dni – 0 pkt.

* Przez „dni robocze” rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

15.3. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać 100 pkt.

15.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

15.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

16.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Pzp.

16.3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących funkcjonalności



- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) unieważnieniu postępowania,
- 16.2. Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje o wyborze oferty oraz unieważnieniu postępowania.
- 16.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1. Zamawiający nie ustanawia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. PODWYKONAWCY

- 18.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 18.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.

19. UMOWA

- 19.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
- 19.2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- a) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego
 - b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego
 - c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej
 - b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć
 - b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej
 - c) wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy
 - d) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na dostawy
- 19.3. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- a) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu
 - b) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści



- b. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie
- c. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy
- d. polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2. Ponieważ szacowana wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy Pzp):
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenie oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.4. Stosownie do art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

21. INNE

- 21.1 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

Załączniki do SIWZ:

- 1. załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowa Specyfikacja Zamówienia;
- 2. załącznik nr 2 do SIWZ - Specyfikacja techniczna zamawianego sprzętu i wyposażenia;
- 3. Załącznik nr 3 do SIWZ- Formularz oferty;
- 4. załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / warunki udziału;
- 5. załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art 25a ust 1 ustawy Pzp / podstawy wykluczenia;
- 6. załącznik nr 6 do SIWZ - Wzór umowy;
- 7. załącznik nr 7 do SIWZ - Oświadczenie o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej.

Sulęcyno, dnia 13.02.2017 r.

Sporządził:
Sekretarz Gminy
Wiesław Ulatowski