

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Gmina Sulęcyno
1.2	siedzibę jednostki Sulęcyno
1.3	adres jednostki 83-320 Sulęcyno ul. Kaszubska 26
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki REGON 191675072, rodzaj przeważającej działalności wg PKD 8411Z tj. kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej – zaświadczenie GUS w Gdańsku z dnia 8 01.2010r.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01-01-2019 do 31-12-2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Dane łączne bilansu z wykonania budżetu i bilansów jednostek oświatowych i GOPS-u.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>1. Ogólne zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych Rachunkowość w jednostce prowadzona jest zgodnie z dokumentacją określającą przyjęte w jednostce zasady zwane polityką rachunkowości. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. W skład roku obrotowego wchodzi następujące okresy sprawozdawcze: miesięczne, kwartalne, półroczne i roczne. Księgi rachunkowe jednostki prowadzone są za pomocą komputera. Księgi rachunkowe jednostki obejmują zbiory zapisów księgowych, obrotów i sald, które tworzą: dziennik, księgę główną, księgi pomocnicze, zestawienia: obrotów i sald kont księgi głównej oraz sald kont ksiąg pomocniczych, wykaz składników aktywów i pasywów. Dziennik prowadzony jest w sposób następujący : - zdarzenia jakie nastąpiły w danym okresie sprawozdawczym, ujmowane są chronologicznie, dziennik zawierać powinien kolejną numerację oraz obroty dziennika miesięcznie i narastająco w miesiącach i w roku obrotowym, - sumy zapisów (obroty) liczone są w sposób ciągły, - jego obroty są zgodne z obrotami zestawienia obrotów i sald kont księgi głównej. Księga główna (konta syntetyczne) prowadzona jest w sposób spełniający następujące zasady: - podwójny zapis, - systematyczne i chronologiczne rejestrowanie zdarzeń gospodarczych zgodnie z zasadą memoriałową. Księgi pomocnicze (konta analityczne) stanowią zapisy uszczegóławiające i uzupełniające dla wybranych kont księgi głównej, prowadzi się je w porządku chronologicznym, jako wyodrębnione zbiory danych w ramach kont księgi głównej, wówczas suma sald początkowych i obrotów na kontach ksiąg pomocniczych stanowi saldo początkowe i obroty odpowiednio konta księgi głównej. Konta pozabilansowe pełnią funkcję wyłącznie informacyjno-kontrolną. Zdarzenia na nich rejestrowane nie powodują zmian w składnikach aktywów i pasywów. Na podstawie prowadzonych ksiąg rachunkowych sporządza się odrębnie bilans, rachunek zysków i strat oraz zestawienie zmiany w funduszu jednostki.</p> <p>2. Metody i terminy inwentaryzowania składników majątkowych 1) Zasady, terminy przeprowadzania inwentaryzacji oraz sposób jej dokumentowania i rozliczania różnic wynikające z ustawy o rachunkowości jednostka ma określone w Instrukcji inwentaryzacyjnej wprowadzonej zarządzeniem kierownika jednostki . 2) Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia: a) środki trwałe o wartości poniżej 500,00zł. zalicza się bezpośrednio w koszty, b) środki o wartości od 500,00zł. do 3500,00zł. zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania, c) jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarza się: 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, 3) odzież umundurowanie, 4) meble i dywany, 5) inwentarz żywy. d) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 3 500,00zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów tych dokonuje się wg. stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnik a do użytkowania.</p>

	<p>f) wszystkie nakłady na ulepszenia środków trwałych przekraczające wartość 3500,00zł. podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające tej wartości odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</p> <p>3. Materiały objęte ewidencją ilościowo - wartościową i wycenia się je wg. cen zakupu.</p> <p>4. Materiały biurowe, środki czystości i drobne ilości materiałów na bieżące naprawy obciążają koszty bezpośrednio w momencie zakupu. Materiały biurowe i środki czystości przekazywane są pracownikom za potwierdzeniem odbioru.</p> <p>3. Obowiązujące metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego, rachunku zysków i strat oraz zestawienia zmian w funduszu jednostki</p> <p>Wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego jednostka dokonuje zgodnie z zasadami określonymi w przepisach: - rozdział 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz.351 z późn.zm.), - rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz.1911).</p> <p>Wyceny aktywów i pasywów nie rzadziej niż na dzień bilansowy dokonuje się w sposób określony w art. 28 ust. 1 ustawy o rachunkowości. Jeśli jednostka posiada na dzień bilansowy aktywa lub pasywa wyrażone w walucie obcej, to zobowiązana jest je wycenić po obowiązującym na ten dzień średnim kursie ogłoszonym dla danej waluty przez NBP (art. 30 ust. 1 pkt 1 ustawy o rachunkowości).</p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje oraz aktualizuje ich wartość, odnosząc różnice na fundusz jednostki jednorazowo za cały rok na koniec roku obrotowego. Odpisy umorzeniowo-amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości metodą liniową przy zastosowaniu stawek określonych w Zał. Nr 1 do Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.</p> <p>Kierując się zasadą istotności (art.39 ust.1 Ustawy o rachunkowości) odstępuje się od obowiązku dokonywania czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.</p> <p>Koszty działalności ujmuje się tylko na kontach Zespołu 4 „ koszty wg rodzajów i ich rozliczenie”.</p> <p>Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalony jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat.</p> <p>4. Zasada ujmowania w ewidencji księgowej zwrotów w danym roku budżetowym</p> <p>Zwroty nadpłat w dochodach budżetowych powstałych w bieżącym roku jak i w latach ubiegłych ujmuje się w tej podziałce klasyfikacji dochodów, na którą zalicza się bieżące dochody z tego samego rodzaju.</p> <p>Zwroty wydatków dokonywanych w tym samym roku budżetowym zmniejszają wykonanie planowanych wydatków , zwroty wydatków z lat poprzednich zwiększają wykonanie planowanych dochodów w tym roku budżetowym.</p>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela Nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Tabela nr 2
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Tabela Nr 4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela Nr 5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela Nr 7

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Tabela Nr 9
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Tabela Nr 9
c)	powyżej 5 lat
	Tabela Nr 9
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela nr 12
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Tabela Nr 14
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela Nr 15
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela Nr 17
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Otrzymano odszkodowanie od ubezpieczyciela za zalane mieszkanie w strażnicy OSP Sulęczyno w kwocie 2 450,00zł.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy

2.5.	inne informacje
	W roku 2019 dokonano sprzedaży trzech lokali mieszkalnych w Sulęczynie przy ul. Aleja Wojska Polskiego na łączną wartość 182 974,40zł.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

SKARBNIK GMINY

.....
(główny księgowy)

Paweł Trzebiatowski

27-05-2020

.....
(rok, miesiąc, dzień)

W Ó J T

Bernard Grucza

.....
(kierownik jednostki)

GMINA SULĘCZYNO

Tabela Nr 1 Główne składniki aktywów trwałych w 2019r.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Umożnienie – stan na początek roku (8-9+10)	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenia umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umożnienie – stan na koniec roku obrotowego (13-17-18)	Wartość netto składników aktywów		
			Aktualizacja	Przychody	Przemieszczenie	Zbycie	Likwidacja	Inne				Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego (3+19)	stan na koniec roku obrotowego (12-19)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	17 864,87	0,00	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 364,87	17 214,87	0,00	1 300,00	0,00	1 300,00	0,00	18 514,87	650,00	5 850,00
2.	SRODKI TRWAŁE	14 159 212,00	0,00	42 976,00	0,00	42 976,00	98 620,00	0,00	0,00	98 620,00	14 094 568,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 159 212,00	14 094 568,00
1)	Grunty	23 429 370,70	0,00	28 748,41	0,00	28 748,41	59 882,12	0,00	0,00	71 632,12	23 366 236,99	5 174 101,62	0,00	552 947,37	0,00	552 947,37	22 691,59	5 724 367,40	18 252 269,08	17 651 879,59
2)	Buildynki i lokale	28 824 122,35	0,00	2 458 730,49	0,00	2 458 730,49	0,00	0,00	0,00	0,00	31 332 852,84	5 559 834,52	0,00	1 234 412,84	0,00	1 234 412,84	0,00	6 794 247,36	23 374 287,83	24 598 606,48
3)	Obiekty i instalacje inżynierskie	50 147,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 147,96	31 652,57	0,00	9 434,32	0,00	9 434,32	0,00	41 116,89	61 465,39	55 031,07
4)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	242 835,38	0,00	34 528,97	0,00	34 528,97	0,00	0,00	0,00	0,00	271 784,36	90 378,62	0,00	32 277,06	0,00	32 277,06	0,00	128 655,68	148 456,76	142 317,28
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	45 744,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 324,68	33 358,51	0,00	3 222,59	0,00	3 222,59	0,00	35 581,10	12 306,18	14 743,58
6)	Urządzenia techniczne	255 528,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	255 528,81	117 057,41	0,00	26 699,37	0,00	26 699,37	0,00	137 766,78	138 471,40	117 772,03
7)	Środki transportu	890 925,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	890 925,67	755 500,43	0,00	94 068,80	0,00	94 068,80	0,00	849 649,23	135 345,24	41 276,44
8)	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie gabie innej niesklasyfikowane	425 889,04	0,00	24 845,12	0,00	24 845,12	0,00	0,00	0,00	13 700,00	437 034,16	326 941,77	0,00	24 103,98	0,00	24 103,98	13 700,00	337 245,75	99 041,27	99 768,41
Razem:		68 485 641,47	0,00	2 596 328,99	0,00	2 596 328,99	158 602,12	13 700,00	12 000,00	184 332,12	70 897 768,34	12 112 060,32	0,00	2 002 469,33	0,00	2 002 469,33	36 391,59	14 078 125,06	56 379 591,15	56 819 751,88

Sporządziła: E. Czapińska

13.05.2020

SKARBNIK GMINY

SKARBNIK GMINY

Paweł Trzabiatowski

WÓJT

Kierownik jednostki

Bernard Grucza

Grunty w użytkowaniu wieczystym w 2019r.

Gmina Sulęcyno

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	Działka gruntowa nr 16/4	Powierzchnia (m2)	35 019,0000	0,00	0,00	35 019,0000
		wartość (zł.)	776 021,00	0,00	0,00	776 021,00
2	Działka rekreacyjna nr 2/32	Powierzchnia (m2)	200,0000	0,00	0,00	200,0000
		wartość (zł.)	4 360,00	0,00	0,00	4 360,00
3	Działka rekreacyjna nr 2/33	Powierzchnia (m2)	1 000,0000	0,00	0,00	1 000,0000
		wartość (zł.)	21 800,00	0,00	0,00	21 800,00
4	Działka gruntowa nr 119/12	Powierzchnia (m2)	8 320,0000	0,00	0,00	8 320,0000
		wartość (zł.)	243 277,00	0,00	0,00	243 277,00
5	Działka gruntowa nr 698/4	Powierzchnia (m2)	4 216,0000	0,00	0,00	4 216,0000
		wartość (zł.)	123 276,00	0,00	0,00	123 276,00
6	Działka gruntowa nr 103/1	Powierzchnia (m2)	207 700,0000	0,00	0,00	207 700,0000
		wartość (zł.)	1 541 811,00	0,00	0,00	1 541 811,00
7	Działka rekreacyjna nr 2/49	Powierzchnia (m2)	683,0000	0,00	0,00	683,0000
		wartość (zł.)	14 889,00	0,00	0,00	14 889,00
8	Działka rekreacyjna nr 2/16	Powierzchnia (m2)	859,0000	0,00	0,00	859,0000
		wartość (zł.)	18 726,00	0,00	0,00	18 726,00
9	Działka budowlana nr 183/4	Powierzchnia (m2)	1 103,0000	0,00	0,00	1 103,0000
		wartość (zł.)	35 240,00	0,00	0,00	35 240,00
10	Działka budowlana nr 487	Powierzchnia (m2)	986,0000	0,00	0,00	986,0000
		wartość (zł.)	37 665,00	0,00	0,00	37 665,00
11	Działka rekreacyjna nr 2/43	Powierzchnia (m2)	723,0000	0,00	0,00	723,0000
		wartość (zł.)	15 761,00	0,00	0,00	15 761,00
12	Działka rekreacyjna nr 2/41	Powierzchnia (m2)	700,0000	0,00	0,00	700,0000
		wartość (zł.)	15 260,00	0,00	0,00	15 260,00
13	Działka rekreacyjna nr 2/20	Powierzchnia (m2)	877,0000	0,00	0,00	877,0000
		wartość (zł.)	19 119,00	0,00	0,00	19 119,00
RAZEM		Powierzchnia (m2)	262 386,0000			
		wartość (zł.)	2 867 205,00			

Sporządziła: E.Czapiewska

25.05.2020
SKARBNIK GMINY

.....
/Skarbnik/
Paweł Trzebiatowski

W O J T
Bernard Grucza
.....
/Kierownik jednostki/

Gmina Sulęcyno

Tabela Nr 9 Zobowiązania długoterminowe w roku 2019

1) powyżej 1 roku do 3 lat

Nazwa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Pożyczka z WFOŚ	400 000,00	250 000,00
Obligacje PKO, SGB	1 300 000,00	1 100 000,00
Kredyty BS Sierakowice	2 920 000,00	1 830 000,00
Razem:	4 620 000,00	3 180 000,00

2) powyżej 3 do 5 lat

Nazwa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Pożyczka z WFOŚ	300 000,00	300 000,00
Obligacje PKO, SGB	2 100 000,00	2 300 000,00
Kredyty BS Sierakowice	1 080 000,00	1 080 000,00
Razem:	3 480 000,00	3 680 000,00

3) powyżej 5 lat

Nazwa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
Pożyczka z WFOŚ	-	-
Obligacje PKO, SGB	1 900 000,00	6 500 000,00
Kredyty BS Sierakowice	700 000,00	700 000,00
Razem:	2 600 000,00	7 200 000,00
Ogółem:	10 700 000,00	14 060 000,00

Sporządził: Elżbieta Jelińska

27.05.2020

.....
/dzień,miesiąc,rok/

SKARBNIK GMINY

.....
/Skarbnik/

Paweł Trzebiatowski

WÓJT

Bernard Grucza

.....
/Kierownik jednostki/

Gmina Sulęcyno

Tabela Nr 12 Zobowiązania warunkowe w tym z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji także wekslowych, nie wykazanych w bilansie , ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki na dzień bilansowy za okres sprawozdawczy w roku 2019

Lp.	Rodzaj zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Forma zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1	Poręczenie kredytu w PWiK w Sierakowicach	234 831,00	weksel	234 831,00

Sporządził; Elzbieta Jelińska

27.05.2020
(dzień, miesiąc rok)

SKARBNIK GMINY

Paweł Trzebiatowski.....

(Skarbnik)

WÓJT

Bernard Grucza

(Kierownik Jdenostki)

Gmina Sulęcyno

Tabela Nr 14. Otrzymane poręczenia i gwarancje w roku 2019

Lp.	Rodzaj otrzymanych poręczeń i gwarancji	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie wg. stanu na:		Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymaniami (niewykazanymi w bilansie) gwarancjami i poręczeniami wg. stanu na	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1	Gwarancja ubezpieczeniowa "Usługi ogólnobudowlane Andrzej Dzienisz" - okres gwarancji od 15.05.2018 r. do 29.11.2018 r. do kwoty 25.370,98 zł. W okresie od 31.10.2018 r. do 14.11.2023 r. do kwoty 10.873,28 zł	10 873,28	10 873,28	724 885,24	724 885,24
2	Gwarancja ubezpieczeniowa "Przedsiębiorstwo Handlowo - Usługowe Julita Cygert" - okres gwarancji od 12.06.2018 r. do 30.10.2018 r. do kwoty 6.195,00 zł. W okresie od 01.10.2018 r. do 15.10.2024 r. do kwoty 2.655,00 zł	2 655,00	2 655,00	177 000,00	177 000,00
3	Gwarancja ubezpieczeniowa "Cygert Witold Firma Usługowo - Budowlana" - okres gwarancji od 13.06.2018 r. do 30.10.2018 r. do kwoty 46.987,50 zł. W okresie od 31.10.2018 r. do 14.11.2024 r. do kwoty 20.137,50 zł	20 137,50	20 137,50	1 342 500,00	1 342 500,00
4	Gwarancja ubezpieczeniowa "Przedsiębiorstwo Handlowo - Usługowe Julita Cygert" - okres gwarancji od 27.09.2018 r. do 24.11.2018 r. do kwoty 6.227,97 zł. W okresie od 26.10.2018 r. do 10.11.2023 r. do kwoty 2.669,13 zł	2 669,13	2 669,13	177 942,00	177 942,00
5	Gwarancja ubezpieczeniowa "Przedsiębiorstwo Handlowo - Usługowe Julita Cygert" - okres gwarancji od 27.09.2018 r. do 19.12.2018 r. do kwoty 17.115,00 zł. W okresie od 20.11.2018 r. do 05.12.2023 r. do kwoty 7.335,00 zł	7 335,00	7 335,00	489 000,00	489 000,00
6	Gwarancja ubezpieczeniowa "Usługi ogólnobudowlane Andrzej Dzienisz" - okres gwarancji od 18.10.2018 r. do 20.02.2019 r. do kwoty 31.516,04 zł. W okresie od 21.01.2019 r. do 05.02.2025 r. do kwoty 13.506,87 zł	13 506,87	13 506,87	900 458,22	900 458,22
7	Gwarancja ubezpieczeniowa ELWOZ Sp. z o. o. - okres gwarancji od 26.11.2018 r. do 31.01.2020 r. do kwoty 59.162,40 zł.	59 162,40	59 162,40	1 183 248,00	1 183 248,00
8	Gwarancja ubezpieczeniowa "Usługi ogólnobudowlane SZELBRUK Piotr Szela" - okres gwarancji od 27.03.2019r. do 30.06.2019r. do kwoty 36.838,50zł. w okresie od 01.06.2019r. Do 15.06.2025r. do kwoty 11.051,55zł.	0,00	11 051,55	0,00	736 770,00
9	Gwarancja ubezpieczeniowa "Przedsiębiorstwo Handlowo - Usługowe Julita Cygert" - okres gwarancji od 27.06.2019 r. do 22.09.2019 r. do kwoty 31.375,00 zł. W okresie od 23.08.2019 r. do 07.09.2025 r. do kwoty 9.412,50 zł	0,00	9 412,50	0,00	627 500,00
10	Gwarancja ubezpieczeniowa "Przedsiębiorstwo Drogowo-Mostowe DROMOS Sp. z o. o." - okres gwarancji od 11.07.2019 r. do 27.10.2019 r. do kwoty 66.049,96 zł. W okresie od 27.09.2019 r. do 12.10.2025 r. do kwoty 19.814,99 zł	0,00	19 814,99	0,00	1 320 999,10
11	Gwarancja ubezpieczeniowa "Zakład Remontowo - Budowlany KRASBUD Ryszard Krause" - okres gwarancji od 14.11.2019 r. do 30.05.2020 r. do kwoty 115.055,61 zł.	0,00	115 055,61	0,00	3 287 303,14

25.05.2020

Sporządził: Ełżbieta Jelińska

(dzień, miesiąc, rok)

SKARBNIK GMINY

Paweł Trzebiatowski
(Skarbnik)

WÓJT

Bernard Grucza

(Kierownik jednostki)

Załącznik Nr 15 do instrukcji w sprawie
wytycznych do sporządzenia informacji
dodatkowej do sprawozdania

Gmina Sulęczyno

Tabela Nr 15 Wyłacone środki pieniężne na
świadczenia pracownicze w roku 2019

Lp.	Wyszczególnienie *	Kwota
1	2	3
1	nagrody jubileuszowe	126 163,52
2	ekwiwalent za urlop	17 120,31
3	odprawy emerytalne	41 796,00

* wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego tj; nagród jubileuszowych, odpraw emerytalnych, ekwiwalentów za urlop, odpraw (m. in. z art.. 20 Karty nauczyciela)

Sporządziła Elżbieta Jelińska

25.05.2020

(dzień , miesiąc, rok)

SKARBNIK GMINY

Paweł Trzebiatowski

(Skarbnik)

WÓJT

Bernard Grucza

(Kierownik jednostki)

Gmina Sulęczyño

Tabela Nr 17 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku 2019

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu poprzedniego roku obrotowego			Koszty poniesione w ciągu bieżącego roku obrotowego			Koszt środków trwałych oddanych do użytkowania w roku obrotowym
		ogółem:	w tym:		Ogółem:	w tym:		
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Rozbudowa przedszkola w Mściszewicach	432 689,99			3 012 026,22			-
2	Przebudowa drogi gminnej w Żakowie	39 913,50			-			-
3	Adaptacja pomieszczeń przy Ośrodku Zdrowia na	5 043,00			5 000,00			-
4	Remont drogi Borowiec Klukowa Huta	28 897,50			1 366 999,10			1 395 896,60
5	Przebudowa ciągu spacerowo wypoczynkowego wzdłuż rzeki Stupii	34 668,94			751 270,00			785 938,94
6	Pomorskie Szlaki Kajakowe	855 517,93			52 789,72			-
7	Remont drogi w Węsiarach Nowe Osiedle	25 953,00			-			-
8	Budowa kąpieliska w Sulęczyño	2 460,00			86 535,00			-
9	Modernizacja odcinka drogi gm. w m. Borek w kierunku Borowego Lasu	8 000,01			-			-
10	Przebudowa ul. Brzozowej w Sulęczyño	5 000,00	-	-	-	-	-	-
9	OZE dla Kaszub	-			2 490,47			-
10	Modernizacja drogi Sulęczyño Kłodno	-			43 000,00			43 000,00
11	Zakup wiaty przystankowej w Bukowej Górze	-			3 769,95			3 769,95
12	Siłownia zewnętrzna Węsiory	-			11 985,12			11 985,12
13	Zakup zestawów komputerowych w Urzędzie Gminy	-			24 448,98			24 448,98
14	Opracowanie strony internetowej	-			6 500,00			6 500,00
15	Opracowanie organizacji ruchu dróg gminnych	-			38 375,50			38 375,50
16	Przebudowa drogi wewnętrznej w m. Bukowa Góra	-			123 330,75			123 330,75
17	Dostawa i montaż lampy solarnej w m. Sulęczyño	-			9 987,60			9 987,60
18	Modernizacja drogi w m. Żakowo	-			30 000,00			30 000,00
19	Modernizacja drogi w m. Kłodno	-			32 201,00			32 201,00
20	Zakup kserokopiarki TaskaAlfa	-	-	-	3 550,00			3 550,00
21	Dokumentacja projektowa sieci kanalizacji w Mściszewicach	50 022,62			-			-
22	Zakup studzienki i wodomierzy	16 200,00			-			-
23	Rozbudowa sieci kanalizacyjnej w Sulęczyño	65 666,37			-			-
24	Budowa sieci wodociągowej w Ostrów Mausz	223 985,00			-			-
25	Budowa kolektora kanalizacji tłocznej	48 738,20			-			-
26	Dokumentacja projektowa rozbudowy kanalizacji w Żakowie	26 100,00			-			-
27	Budowa instalacji przeróbki osadów ściekowych w Sierakowicach	30 000,00			-			-
28	Rozbudowa kanalizacji sanitarnej do Hotelu Kiston w Kistowie	61 866,33			-			-
	Ogółem:	1 960 722,39			5 604 259,41			2 508 984,44
	Saldo							5 055 997,36

Sporządził: Elżbieta Jelińska

25.05.2020

(dzień, miesiąc, rok)

SKARBNIK GMINY

/Skarbnik/

Paweł Trzebiatowski

WÓJT

Bernard Guca

/Wójt Gminy/