

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

Spis treści

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).....	1
Spis treści	1
1. Przedmiot zamówienia	2
2. Ogólne informacje o Gminie Sulęcyno.....	2
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	2
4 Rodzaj i ilość odpadów	3
5 Obowiązki Wykonawcy.....	5
5.1 Wymagania formalne.....	6
5.2 Wymagania w zakresie potencjału technicznego wykonawcy.....	7
6 Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości i punktu selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych	7
7 Transport odpadów.....	10
8 Częstotliwość odbierania.....	10
9 Zakup i dostarczanie właścicielom nieruchomości urządzeń do zbierania odpadów komunalnych	12
10 Monitoring i kontrola systemu gospodarki odpadami:	12
11 Raporty i inne obowiązki informacyjne	13
11.1Raporty miesięczne	13
11.2Informacje wymagane od Wykonawcy	13
12 Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia	14

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i transport odpadów komunalnych:

- 1.1. powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sulęczyno.
- 1.2. powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, który znajdować się będzie na terenie działki nr 16/5 w obr. geodezyjnym Kłodno.
- 1.3. zebranych z koszy ulicznych na terenie Gminy Sulęczyno.

2. Ogólne informacje o Gminie Sulęczyno.

- 2.1. Powierzchnia Gminy Sulęczyno wynosi 13 131 ha.
- 2.2. Liczba ludności (w oparciu o liczbę osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy) na dzień 31.12.2019 r. wynosiła 5 558 osób.
- 2.3. Liczba gospodarstw domowych na terenie gminy Sulęczyno - 1363.
- 2.4. Gmina Sulęczyno na dzień sporządzenia SIWZ zawarła następujące umowy i porozumienia, które regulują zasady gospodarowania odpadami w gminie Sulęczyno:
 - 2.4.1. Porozumienie Międzygminne z dnia 20.10.2008 r. w sprawie użytkowania i eksploatacji wysypiska odpadów w Chlewnicy;
 - 2.4.2. Umowa między Gminą Potęgowo a Gminą Sulęczyno z dnia 24.09.2012 r., w sprawie „Uszczelnienia trzeciej części kwatery na składowisku odpadów komunalnych w Chlewnicy”.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 3.1. Odbieranie i transport odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Sulęczyno. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do bazy danych utworzonej na podstawie złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi, o których mowa w art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 3.2. Odbieranie i transport odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, mieszczącego się na terenie byłego składowiska w Kłodnie. Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 1 SOPZ. Załącznik ma charakter poglądowy, umożliwiający potencjalnym Wykonawcom uzyskanie wiedzy na temat rodzaju pojemników i kontenerów w jakie będzie należało wyposażać PSZOK i rodzajów odpadów, które winny zostać odebrane i przetransportowane.
- 3.3. Odbieranie i transport odpadów komunalnych zebranych z koszy ulicznych i koszy w miejscach publicznych na terenie Gminy Sulęczyno.
Charakterystyka zadania została zawarta w załączniku nr 2 SOPZ.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i transportu do instalacji przetwarzania odpadów wskazanej w pkt 5.1.5 niniejszego SOPZ odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Sulęczyno w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.) oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulęczyno.

4. Rodzaj i ilość odpadów

- 4.1. Miejsce świadczenia usługi: obszar Gminy Sulęczyno (w zakresie odbierania odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 1 i 2), Północny Region Gospodarki Odpadami (w zakresie zagospodarowania odpadów zmieszanych, zielonych, pozostałości z sortowania).
- 4.2. Rodzaje odpadów stanowiących w szczególności przedmiot zamówienia, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określono w tabeli nr 1.
- 4.3. Rodzaje odpadów stanowiące w szczególności przedmiot zamówienia, zgodnie z katalogiem odpadów, zostały określone w tabeli nr 2.
- 4.4. Szacunkowe rodzaje i ilości odpadów komunalnych planowanych do odebrania na terenie gminy Sulęczyno oraz powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, który znajdować się będzie na terenie działki nr 16/5 w obr. geodezyjnym Kłodno przewidzianych do odbioru i transportu w roku 2021 zostały określone w tabeli nr 3 SOPZ.
- 4.5. Wykonawca obowiązany jest przy sporządzeniu oferty do uwzględnienia danych zawartych w SOPZ.

Tabela 1 Rodzaje odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

LP.	RODZAJ ODPADU
1.	szkło,
2.	papier i tektura,
3.	tworzywa sztuczne,
4.	odpady biodegradowalne,
5.	zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe,
6.	zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
7.	chemikalia,
8.	przeterminowane leki,
9.	odpady wielkogabarytowe,
10.	odpady budowlane i rozbiórkowe,
11.	zużyte opony,
12.	metale,
13.	zmieszane odpady komunalne,
14.	popiół
15.	zmieszane odpady pobudowlane
16.	gruz
17.	papa
18.	materiały izolacyjne
19.	tekstylna

Tabela 2 Kody odpadów przewidziane do odbierania i transportu w ramach usługi.

L.P	KOD ODPADU I RODZAJ ODPADÓW
1.	08 01 11* Odpady farb i lakierów zawierających rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
2.	08 01 12 Odpady farb i lakierów inne niż wymienione w 08 01 11
3.	08 01 17* Odpady z usuwania farb i lakierów zawierające rozpuszczalniki organiczne lub inne substancje niebezpieczne
4.	08 01 18 Odpady z usuwania farb i lakierów inne niż wymienione 08 01 17

5.	13 02 04* Mineralne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe zawierające związki chlorowcwoorganiczne
6.	13 02 05* Mineralne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe nie zawierające związków chlorowoorganicznych
7.	13 02 08* Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe
8.	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury
9.	15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych
10.	15 01 04 Opakowania z metali
11.	15 01 05 Opakowania wielomateriałowe
12.	15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe
13.	15 01 07 Opakowania ze szkła
14.	16 01 03 Zużyte opony
15.	17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
16.	17 01 02 Gruz ceglany
17.	17 01 03 Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
18.	17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
19.	17 01 80 Usunięte tynki, tapety, okleiny itp
20.	17 01 82 Inne niewymienione odpady
21.	17 02 02 Szkło
22.	17 02 03 Tworzywa sztuczne
23.	17 03 80 Odpadowa papa
24.	17 04 01 Miedź, brąz, mosiądz
25.	17 04 02 Aluminium
26.	17 04 03 Ołów
27.	17 04 04 Cynk
28.	17 04 05 Żelazo i stal
29.	17 04 06 Cyna
30.	17 04 07 Mieszanki metali
31.	17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
32.	20 01 01 Papier i tektura
33.	20 01 02 Szkło
34.	20 01 11 Tekstylna
35.	20 01 21*Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
36.	20 01 23* Urządzenia zawierające freony
37.	20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31
38.	20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
39.	20 01 35* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
40.	20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
41.	20 01 39 Tworzywa sztuczne

42.	20 01 40 Metale
43.	20 02 01 Odpady biodegradowalne
44.	20 03 01 zmieszane odpady komunalne
45.	20 03 07 Odpady wielkogabarytowe
46.	20 01 99 Popiół
47.	20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

Tabela 3 Szacunkowa ilość odpadów komunalnych przewidzianych do odbioru i transportu stanowiących przedmiot zamówienia

LP.	KOD I RODZAJ ODPADU	ILOŚĆ W [T]
	Odpady przekazane do instalacji przetwarzania odpadów:	
1.	15 01 01 (opakowania z papieru i tektury)	13,00
2.	15 01 06 (zmieszane odpady opakowaniowe)	201,00
3.	15 01 07 (opakowania ze szkła)	118,00
4.	16 01 03 (zużyte opony)	16,00
5.	17 01 07 (zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 03)	107,00
6.	17 03 80 (odpadowa papa)	14,00
7.	17 06 04 (materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03)	8,00
8.	20 01 11 (tekstylia)	3,00
9.	20 01 28 (farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice inne niż wymienione w 20 01 27)	3,00
10.	20 01 34 (baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33)	0,30
11.	20 01 36 (zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35)	8,00
12.	20 01 99 (inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny)	125,70
13.	20 02 01 (odpady biodegradowalne)	12,00
14.	20 03 01 (zmieszane odpady komunalne)	554,00

15.	20 03 07 (odpady wielkogabarytowe)	117,00
-----	------------------------------------	--------

Szacunkowa ilość odpadów na terenie Gminy Sulęcyno w skali 1 roku:

554,00 (odpady zmieszane) + 746,00 (odpady segregowane) = 1 300,00 Mg

Powyższe dane zostały przygotowane przez Zamawiającego w oparciu o dane ze sprawozdań przekazanych przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne na terenie gminy Sulęcyno na podstawie art. 9n ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.).

5. Obowiązki Wykonawcy

5.1. Wymagania formalne.

Wykonawca obowiązany jest w dniu podpisania umowy do spełnienia następujących wymagań:

- 5.1.1. posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, obejmującego co najmniej odpady określone kodami 20 01 01, 20 01 02, 20 01 35*, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40, 20 03 01, 20 03 07, 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07;
- 5.1.2. posiadania wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zgodnie z art. 7 z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym i art. 235 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.);
- 5.1.3. Posiadać właściwe zezwolenie na transport odpadów wydane przez właściwy organ, zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) lub zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami prowadzonego przez właściwego marszałka na podstawie przepisów ww. ustawy o odpadach
- 5.1.4. Zezwolenie lub zaświadczenie, o którym mowa w pkt 5.1.3 powinno obejmować, co najmniej odpady następującym zakresie:

L.P KOD ODPADU I RODZAJ ODPADÓW

1. 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury
2. 15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych
3. 15 01 04 Opakowania z metali
4. 15 01 05 Opakowania wielomateriałowe
5. 15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe
6. 15 01 07 Opakowania ze szkła
7. 16 01 03 Zużyte opony
8. 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
9. 17 01 02 Gruz ceglany
10. 17 01 03 Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
11. 17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
12. 17 01 80 Usunięte tynki, tapety, okleiny itp
13. 17 01 82 Inne niewymienione odpady
14. 17 02 02 Szkło
15. 17 02 03 Tworzywa sztuczne
16. 17 03 80 Odpadowa papa

-
17. 17 04 07 Mieszaniny metali
 18. 17 06 04 Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
 19. 20 01 01 Papier i tektura
 20. 20 01 02 Szkło
 21. 20 01 11 Tekstylia
 22. 20 01 21* Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
 23. 20 01 23* Urządzenia zawierające freony
 24. 20 01 32 Leki inne niż wymienione w 20 01 31
 25. 20 01 34 Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
 26. 20 01 35* Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
 27. 20 01 36 Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
 28. 20 01 39 Tworzywa sztuczne
 29. 20 01 40 Metale
 30. 20 02 01 Odpady biodegradowalne
 31. 20 03 01 Zmieszane odpady komunalne
 32. 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe
 33. 20 01 99 Popiół
 34. 20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

5.1.5. Wykonawca wszystkie odebrane odpady z terenu Gminy Sulęczyno ma obowiązek przekazać na składowisko odpadów komunalnych w Chlewnicy na podstawie zawartego Porozumienia Międzygminnego, o którym mowa w pkt 2.4.1 niniejszego SOPZ.

5.2. Wymagania w zakresie potencjału technicznego wykonawcy.

Wykonawca obowiązany jest przez cały okres realizacji umowy dysponować potencjałem technicznym spełniającym następujące wymagania:

5.2.1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać:

- 5.2.1.1. co dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą;
- 5.2.1.2. dwa pojazdy przystosowany do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z funkcją kompaktującą;
- 5.2.1.3. jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;
- 5.2.1.4. jeden pojazd przystosowany do odbioru kontenerów na odpady typu KP-5, KP-7 i KP-10;

5.2.2. Sprzęt powinien spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r., poz. Nr 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

5.2.3. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy, danymi adresowymi i numerem jego telefonu.

5.2.4. Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie gminy Sulęczyno, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy miejscowości Sulęczyno, na terenie do którego posiada tytuł prawny.

5.2.5. Baza magazynowo – transportowa musi spełniać następujące warunki:

- 5.2.5.1. teren bazy magazynowo – transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

-
- 5.2.5.2. miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - 5.2.5.3. miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną wagę najazdową (potwierdzoną Świadectwem legalizacji wagi wydanym przez Naczelnika Urzędu Miar) – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów przed ich transportem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych;
 - 5.2.5.4. miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - 5.2.5.5. teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (tj. z 2020, poz. 310);
 - 5.2.5.6. baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób;
 - 5.2.5.7. na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty poza terenem bazy magazynowo – transportowej.

6. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości i punktu selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości zamieszkałych z podziałem na następujące frakcje:
 - 6.1.1. tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – zbierane łącznie w jednym pojemniku lub worku;
 - 6.1.2. papier i tekturę – zbierane łącznie w jednym pojemniku lub worku;
 - 6.1.3. szkło- zbierane w pojemniku lub worku;
 - 6.1.4. odpady biodegradowalne - zbierane w pojemniku lub worku;
 - 6.1.5. zmieszane odpady komunalne- zbierane w pojemniku;
 - 6.1.6. popiół zbierany – zbierany w pojemniku;
- 6.2. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, bez dodatkowych opłat w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w szczególności:
 - 6.2.1. papier i tekturę,
 - 6.2.2. opakowania wielomateriałowe,
 - 6.2.3. szkło,
 - 6.2.4. tworzywa sztuczne,
 - 6.2.5. metale,
 - 6.2.6. odpady biodegradowalne,
 - 6.2.7. odpady wielkogabarytowe,
 - 6.2.8. opony w ilości do 4 sztuk na rok od jednego właściciela nieruchomości,
 - 6.2.9. odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 1m³ od jednego właściciela nieruchomości, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych,
 - 6.2.10. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 6.2.11. popiół,

-
- 6.2.12. przeterminowane leki i chemikalia.
- 6.3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, bez dodatkowych opłat w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w szczególności:
- 6.3.1. resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich,
 - 6.3.2. rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich,
 - 6.3.3. zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji,
 - 6.3.4. środki ochrony roślin oraz opakowania po nich,
 - 6.3.5. lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki,
 - 6.3.6. baterie i akumulatory,
 - 6.3.7. zużyte kartridże i tonery,
 - 6.3.8. przepracowane oleje.
- 6.4. Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do:
- 6.4.1. zapobiegania wysypywaniu się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,
 - 6.4.2. uprzątnięcia i odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia, w tym także tych, które zostały umieszczone w workach.
 - 6.4.3. Informowania Zamawiającego o przypadkach składowania przez właścicieli nieruchomości odpadów w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sulęczyno, czyli np. luzem;
- 6.5. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
- 6.5.1. w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego,
 - 6.5.2. w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
 - 6.5.3. niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - 6.5.4. pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, o których mowa w pkt 6.1 SOPZ, w sposób wykluczający mieszanie odpadów,
- 6.6. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
- 6.7. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania bezpośrednio z nieruchomości wszystkich odpadów komunalnych określonych w pkt 6.2 wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgromadzonych w pojemnikach lub workach.
- 6.8. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach lub workach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulęczyno, Wykonawca obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób selektywny.
- 6.9. W przypadku stwierdzenia innych rodzajów odpadów zebranych przez właścicieli nieruchomości, w tym odpadów niebezpiecznych lub pochodzących z wykonywanej przez właściciela nieruchomości działalności gospodarczej, niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika - Wykonawca nie odbiera odpadów, informuje Zamawiającego poprzez zgłoszenie odpowiedniej informacji telefonicznie lub mailowo do Zamawiającego.
- 6.10. W przypadku gdy odpady znajdują się na nieruchomości, która nie będzie się znajdować się na wykazie nieruchomości dostarczonym przez Zamawiającego to Wykonawca odbiera odpady i sporządza odpowiednią notatkę (np. ilość, pojemność pojemników, adres) i informuje o tym fakcie Zamawiającego.
- 6.11. Wykonawcę obowiązuje:
-

- 6.11.1. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
- 6.11.2. zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- 6.11.3. zakaz mieszania odpadów komunalnych zebranych na terenie gminy Sulęczyno z odpadami zebranymi na terenie innych gmin.
- 6.12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym,
- 6.13. Zamawiający dopuszcza, aby odbieranie surowców następowało przy użyciu pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów zmieszanych,
- 6.14. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy Sulęczyno,
- 6.15. Dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostateczna ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu,
- 6.16. Wykonawca zapewni, dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, trudnych warunków zimowych. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
- 6.17. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego do okazania wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 6.18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

7. Transport odpadów

7.1. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 7.1.1. przekazywania zmieszanych i selektywnie zebranych odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, a także z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania na składowisko odpadów komunalnych w Chlewnicy;
- 7.1.2. prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Częstotliwość odbierania

8.1. Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w poniższej tabeli:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości zamieszkałe
Komunalne odpady zmieszane	- w okresie od 1.01. do 31.03 oraz w okresie od 1.11 do 31.12 raz w miesiącu; - w okresie od 1.04 do 31.10 raz na dwa tygodnie
Popiół	- w okresie od 1.01 do 30.04 oraz w okresie od 1.10 do 31.12 raz w miesiącu;

Tworzywa sztuczne, metale, Opakowania wielomateriałowe	raz w miesiącu
Papier i tektura	raz na 3 miesiące
Szkło	raz na 3 miesiące
Odpady biodegradowalne	- w okresie od 01.04 do 31.10 raz na dwa tygodnie - 1 raz w miesiącu listopadzie

- 8.2. Harmonogram obejmujący okres od dnia 1 stycznia 2021 do dnia 31 grudnia 2021 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy.
- 8.3. Harmonogram powinien być sporządzony zgodnie z następującymi wytycznymi:
- 8.3.1. odbiór odpadów zmieszanych, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu lub raz na dwa tygodnie z danej nieruchomości, powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia,
 - 8.3.2. odbiór odpadów zbieranych selektywnie, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca dla szkła itd.),
- 8.4. W przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
- 8.5. Harmonogramy na wywóz odpadów zmieszanych i selektywnych nie mogą się pokrywać tzn. nie mogą być realizowane tego samego dnia z danej nieruchomości.
- 8.6. Zadaniem Wykonawcy jest takie sporządzenie harmonogramu zapewniające regularność i powtarzalność odbierania, by mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania.
- 8.7. Przygotowując harmonogram wykonawca uwzględni m.in. względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.
- 8.8. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
- 8.8.1. powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów;
 - 8.8.2. nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych itd.;
 - 8.8.3. powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
- 8.9. Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
- 8.10. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości - 1 egzemplarz w formie papierowej dla każdego właściciela,
- 8.10.1. Zamawiający udostępni Wykonawcy niezbędne dane o właścicielach nieruchomości (wydruk komputerowy z programu GOK+).
- 8.11. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca okresu, na który został

ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.

- 8.12. Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 8.13. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

9. Zakup i dostarczanie właścicielom nieruchomości urzędów do zbierania odpadów komunalnych

- 9.1. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości którzy nie posiadają własnych pojemników, możliwość wypożyczenia lub kupna pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych.

Wykonawca jest zobowiązany do zakupu i dostarczania właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w ilości dostosowanej do ilości wytwarzanych selektywnych odpadów komunalnych na tych nieruchomościach.

- 9.1.1. Dostarczane worki będą służyć do zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- a) tworzywa sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe - zbieranych łącznie,
- b) papier i tektura – zbieranych łącznie
- c) szkła - zbieranego oddzielnie
- d) odpadów biodegradowalnych.

- 9.2. Pojemniki, worki i kontenery na odpady, którymi będzie dysponował Wykonawca muszą spełniać następujące wymagania:

- 9.2.1. muszą być czyste, nieuszkodzone, sprawne technicznie, bez śladów korozji (w przypadku metalowych pojemników);

- 9.2.2. pojemniki muszą posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub spełniać wymagania Polskich Norm;

- 9.2.3. pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej powinny posiadać pojemność 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l;

- 9.2.4. worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinny posiadać pojemność 120 l,

- 9.2.5. Worki powinny być:

- 9.2.5.1. wykonane z folii polietylenowej LDPE lub równoważnego materiału o grubości minimum 60 mikrometrów,

- 9.2.5.2. odporne na rozerwanie - wytrzymałość minimum 30 kg,

- 9.2.5.3. odporne na działanie promieni UV, niskich temperatur oraz środków chemicznych,

- 9.2.5.4. tworzywa i substancje użyte do wykonania worków nie powinny zawierać kadmu, ołowiu i innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska,

- 9.2.5.5. posiadać różne kolory w celu rozróżnienia poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów.

- 9.2.5.6. oznakowane nadrukiem o treści uzgodnionej z Zamawiającym.

10. Monitoring i kontrola systemu gospodarki odpadami:

- 10.1. Zamawiający będzie informował Wykonawcę w okresie trwania umowy o zmianach następujących w bazie nieruchomości prowadzonej przez Zamawiającego (np. złożeniu nowych deklaracji przez właścicieli nieruchomości).
- 10.2. Wykonawca w ramach zamówienia zobligowany jest, na podstawie Rozporządzenia

Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości do wyposażenia wszystkich pojazdów w system:

- 1) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów (GPS) oraz
- 2) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów- umożliwiający weryfikację tych danych.

Wykonawca ma obowiązek udostępnić Zamawiającemu adres internetowy i hasło dostępu do narzędzia, gdzie Zamawiający będzie mógł monitorować i kontrolować wykonane trasy przez Wykonawcę. Wykonawca na wniosek Zamawiającego będzie miał obowiązek przedstawić wydruk przebytych tras z poszczególnych dni.

11. Raporty i inne obowiązki informacyjne

11.1. Raporty miesięczne

11.1.1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- a) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
- b) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
- c) ilości odebranych tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
- d) ilości odebranych odpadów papieru i tektury [Mg],
- e) ilości odebranych odpadów zielonych ze szczególnym uwzględnieniem odpadów biodegradowalnych [Mg],
- f) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon [Mg],
- g) wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,
- h) wykaz właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady do PSZOK-u, z wyszczególnieniem rodzaju odpadu i ilości.

11.1.2. Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.

11.1.3. Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

11.2. Informacje wymagane od Wykonawcy

11.2.1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulęcyno gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do obierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

11.2.1.1. adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sulęcyno,

11.2.1.2. zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,

11.2.1.3. dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

11.2.2. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na

których powstały odpady, a nie ujęte są w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

12. Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w:

1. dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz.U.U.E.L 2008.312.3),
2. ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 poz. 1439 z późn. zm),
3. ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 797 z późn. zm.),
4. ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.),
5. ustawie z dnia 4 lipca 2019r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 poz. 1403),
6. Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14.12.2016r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 poz. 2167),
7. Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15.12.2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 poz. 2412),
8. Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),,
9. Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022 przyjętym uchwałą Nr 321/XXX/16 z dnia 29.12.2016 r.,
- 10.innych aktach normatywnych obowiązujących na obszarze gminy Sulęczyno zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Sporządził:

Sulęczyno, 10.11.2020r.

Załącznik nr 1 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia

Charakterystyka odbierania i transportu odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych znajdującego się na terenie działki nr 16/5 w obrębie ewidencyjnym Kłodno

1. Opis funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sulęczynie (PSZOK-u) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych umiejscowiony jest na działce nr 16/5 w obrębie geodezyjnym Kłodno, posiada:
 - 3 magazyny murowane z utwardzonym podłożem o wymiarach 3 x 4,5 m każdy,
 - plac o powierzchni betonowej o wymiarach ok. 40 m²,
 - uszczelniony teren po myjni wjazdowej na byłe wysypisko śmieci, który może być wykorzystywany do ustawienia kontenerów (typu KP-5, KP-7 i KP-10).Teren PSZOK-u jest ogrodzony, istnieje instalacja wodociągowa i energetyczna.
2. Wykonawca zadania będzie pełnił funkcję operatora PSZOK-u.
3. Wykonawca – Operator PSZOK-u jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
4. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą bez dodatkowych opłat dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w szczególności:
 - a) papier i tekturę,
 - b) opakowania wielomateriałowe,
 - c) szkło,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) metale,
 - f) odpady biodegradowalne,
 - g) odpady wielkogabarytowe,
 - h) opony w ilości do 4 sztuk na rok od jednego właściciela nieruchomości,
 - i) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości do 1 m³ od jednego właściciela nieruchomości, przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) popiół,
 - l) przeterminowane leki i chemikalia.
5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą bez dodatkowych opłat dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpady niebezpieczne powstające na nieruchomościach, w szczególności:
 - a) resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich,
 - b) rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich,
 - c) zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji,
 - d) środki ochrony roślin oraz opakowania po nich,
 - e) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki,
 - f) baterie i akumulatory,

- g) zużyte kartridże i tonery,
- h) przepracowane oleje.

6. Wykonawca - Operator PSZOK-u jest zobowiązany do transportu odpadów komunalnych powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na zasadach określonych w SOPZ.
7. W celu poprawy funkcjonowania działania PSZOK:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia pełnej ewidencji osób i ilości odbieranych poszczególnych frakcji odpadów komunalnych,
 - b) Wykonawca rozdystrybuuje karty ewidencyjne dla poszczególnych mieszkańców nieruchomości uprawnionych do odbierania odpadów w PSZOK.
8. Wykonawca - Operator PSZOK-u jest zobowiązany do wyposażenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w pojemniki i kontenery niezbędne do przyjęcia dostarczonych przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, a w szczególności powinien zapewnić kontenery i pojemniki wymienione w tabeli 1.

Tabela 1. Planowane wyposażenie PSZOK w Sulęcynie			
Zbiorniki na odpady			
1.	Kontener zakryty na odpady budowlane	10 m ³	1
2.	Kontener zakryty na gruz	10 m ³	1
3.	Kontener zakryty na popioły	10 m ³	1
4.	Kontener zakryty na odpady biodegradowalne	7 m ³	1
5.	Kontener zakryty na papier	1,1 m ³	2
6.	Kontener zakryty na tworzywa sztuczne	5 m ³	1
7.	Kontener zakryty na szkło	5 m ³	1
8.	Pojemnik zakryty na tekstylia	1,1 m ³	1
9.	Beczka stalowa na przepracowane oleje	200 l	1
10.	Pojemnik zakryty na środki ochrony roślin	0,24 m ³	1
11.	Pojemnik zakryty na leki-konfiskator	0,24 m ³	1
12.	Pojemnik zakryty na świetlówki	1,1 m ³	1
13.	Pojemnik zakryty na baterie	0,12 m ³	1
14.	Pojemnik zakryty na akumulatory	1,1 m ³	1

9. Wykonawca – Operator PSZOK-u jest zobowiązany do zapewnienia osoby przeszkolonej, odpowiedzialnej za odbiór wyselekcjonowanych frakcji odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (minimum jeden pracownik), wyposażonego w odzież ochronną roboczą. Koszty bieżące związane z utrzymaniem i funkcjonowaniem PSZOK-u ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca - Operator PSZOK-u zapewni, że PSZOK będzie czynny:
 - w miesiącach I, II, III, XI, XII w każdy piątek w godz. 9⁰⁰ – 16⁰⁰ oraz w każdą pierwszą i trzecią sobotę miesiąca w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰
 - w miesiącach IV, V, VI, VII, VIII, IX, X w każdy piątek w godz. 10⁰⁰ – 18⁰⁰,
11. Pojemniki i kontenery na odpady którymi będzie dysponował Wykonawca muszą:
 - a) być czyste, nieuszkodzone, sprawne technicznie, bez śladów korozji (w przypadku metalowych pojemników);

- b) posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta lub spełniać wymagania Polskich Norm.
12. Za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
 13. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub wymiany uszkodzonego pojemnika.
 14. Wykonawca naprawi lub wymieni pojemnik niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, jednak nie później niż w dniu przypadającym na wywóz odpadów z PSZOK-u, w którym znajduje się zgłoszony pojemnik.
 15. W przypadku gdy uszkodzenie pojemnika uniemożliwia zbiórkę odpadów lub stanowi zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego Wykonawca zobowiązany jest natychmiast zastąpić nowym pojemnikiem.
 16. Pracownik obsługujący PSZOK winien:
 - a) dysponować narzędziami niezbędnymi do zapewnienia czystości i porządku na terenie i w pobliżu wspomnianego punktu;
 - b) prowadzić ewidencję odpadów przyjętych do PSZOK-u uwzględniającą: dane osoby przekazującej odpady, rodzaj i ilość odebranych odpadów oraz datę ich odebrania.
 17. Kontenery do zbiórki selektywnie zebranych odpadów biodegradowalnych należy opróżniać z częstotliwością, zapobiegającą zagniwaniu odpadów, jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, a w okresie od maja do września 1 raz na dwa tygodnie.
 18. Wykonawca - Operator PSZOK-u jest zobowiązany ponosić koszty zużytych mediów wg. wskazań liczników w przypadku energii elektrycznej i wody zimnej.
 19. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia kosztów drobnych napraw magazynów oraz sprzętu stanowiącego wyposażenie PSZOK-u.

Załącznik nr 2 do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia

Charakterystyka zadania odbiór i transport niesegregowanych odpadów komunalnych zebranych z koszy ulicznych i miejsc publicznych na terenie Gminy Sulęczyno.

1. Zakres (przedmiot) zamówienia obejmuje:

Poz.	RODZAJ ZADANIA	jednostka	ilość pojemników
1. 1	Odbiór i transport odpadów komunalnych z koszy w miejscach publicznych na terenie gminy Sulęczyno wg Tabeli nr 1	szt.	5 (4 o poj. 1100 l, 1 o poj. 120 l)
1. 2	Odbiór i transport odpadów komunalnych z koszy ulicznych w pojemności 50 l na terenie gminy Sulęczyno wg Tabeli nr 2	szt.	56

2. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia
3. Zamawiający informuje, że lokalizacja koszy ulicznych i pojemników może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
4. Zamawiający informuje, iż podane w tabelach planowane ilości są wartościami orientacyjnymi.
5. Wykonawca zapewnia transport zebranych odpadów zgodnie z zapisami SOPZ.
6. Wykonawca zapewnia że odpady komunalne znajdujące się w odległości 1 m wokół miejsc lokalizacji koszy ulicznych i pojemników będą przez niego zbierane bez dodatkowej odpłatności.

7. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu harmonogram prowadzonych usług odbioru odpadów komunalnych zmieszanych z podaniem dnia i godzin w których będzie odbywać się odbiór odpadów.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot objęty zamówieniem z należytą starannością (zapewniając racjonalne wykorzystanie środków technicznych i pracowników, dbałość o mienie Zamawiającego, ustalenia harmonogramów usług objętych umową w sposób zapewniający ciągłość i skuteczność ich świadczenia) zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami europejskimi, zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy przy przestrzeganiu przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz lokalnego.

Tabela nr 1

Wywóz odpadów komunalnych z koszy w miejscach publicznych na terenie gminy Sulęcyno w okresie od 1 stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 r.

Lokalizacja	Ilość koszy / pojemność	Częstotliwość wywozu
Urząd Gminy Sulęcyno	1 pojemnik/ 1100 l	2 razy w miesiącu (nieselektywne) w okresie: I, II, III, XI, XII 10 wywozów 1 raz w tygodniu w okresie: IV, V, VI, VII, VIII, IX, X 30 wywozów
	1 pojemnik/ 1100 l	1 raz w tygodniu w okresie od V do IX (nieselektywne) 22 wywozy
	1 pojemnik/1100 l	1 raz w miesiącach: I, II, III, IV, X, XI, XII (popiół) 7 wywozów
	1 pojemnik / 1100 l	1 raz w miesiącu (plastik) 12 wywozów
	1 pojemnik /1100 l	1 raz na trzy miesiące (szkło) 4 wywozy
	1 worek / 120 l	1 raz na trzy miesiące (papier) 4 wywozy
Stadion w Sulęcynie	1 pojemnik / 1100 l	1 raz w miesiącu w okresie od III – X 8 wywozów
Stadion w Mściszewicach	1 pojemnik / 240 l	2 razy w miesiącu w okresie od III do X 16 wywozów

Tabela nr 2

Wywóz odpadów komunalnych z kosza ulicznych o poj. 50 l na terenie gminy Sulęcyno w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r.

Lokalizacja		Ilość koszy o poj. 50 l	Miesięczna częstotliwość wywozu
Przystanki autobusowe	Kistowo	2	Styczeń – 2 razy
	Borek	5	Luty - 2 razy
	Żakowo	2	Marzec – 2 razy
	Amalka	1	Kwiecień – 4 razy
	Podjazy	3	Maj – 4 razy
	Golica	1	Czerwiec – 8 razy
	Lewinowo	1	Lipiec – 8 razy
	Mściszewice	2	Sierpień – 8 razy
	Węsiory	4	Wrzesień – 5 razy
	Sulęcyno	9	Październik – 2 razy
Mściszewice ulice, place i kurhany		6	Listopad – 2 razy
Sulęcyno wieś ulice i place		13	Grudzień – 2 razy <i>razem 49 wywozów w roku</i> (nieselektywne)
Kurhany – Węsiory		2	1 raz w miesiącu w okresie od I do V i od X do XII (VI-IX za wywóz odpowiada dzierżawca terenu) <i>razem 16 wywozów w roku</i>
Dwie przystanki kajakowe – zjazd na Bukową Górę, - przy moście w miejscowości Sulęcyno, - przy moście w miejscowości Żakowo,		5	1 raz w tygodniu w miesiącach: V, VI, VII, VIII, IX; 1 raz w miesiącu w miesiącach: X, XI, XII, I, II, III, IV; (nieselektywne) <i>razem 140 wywozów w roku</i>
Ilość koszy ogółem		56	-